


INSTITUTUL DE BOLI
CARDIOVASCULARE
TIMISOARA

Str. George Adam nr. 13A
Timisoara, RO 1900
tel: +40 256 207363
fax: +40 256 207362
E-mail: office@cardiologie.ro
www.cardiologie.ro

INSTITUTUL DE BOLI CARDIOVASCULARE TIMISOARA	
Nr. inregistrare	5370
Ziua 21, Luna 07	Anul 2021

Catre

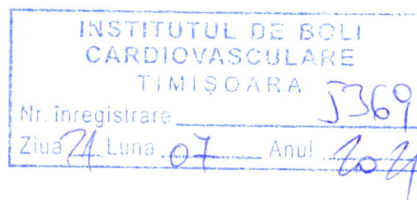
Compartimentul achizitii

Referitor la caietul de sarcini: Servicii de consultanta in privinta protectiei datelor cu caracter personal

Caietul de sarcini: Servicii de consultanta in privinta protectiei datelor cu caracter personal nu este compet si actualizat, motiv pentru care caietul de sarcini se anuleaza si se inlocuieste cu caietul de sarcini inregistrat cu nr.5369/21.07.2021.

Birou Administrativ
Ing. Voichescu Ilie





Caiet de Sarcini

privind

Achiziția de Servicii de consultanță în privința protecției datelor cu caracter personal

Caietul de sarcini conține specificații referitoare la punerea de acord a activității IBCVT cu noua legislație privitoare la protecția datelor cu caracter personal (GDPR – Regulamentul UE nr 679/2016).

Cerințele cuprinse în caietul de sarcini vor fi considerate minimale. În acest sens, oferta prezentată care se abate de la prevederile caietului de sarcini, va fi lăsată în considerare, numai în măsura în care prin specificațiile cuprinse în ofertă, se asigură un nivel superior al cerințelor solicitate.

1. Obiectul achiziției

Servicii de consultanță în privința protecției datelor cu caracter personal

Nr. Poz.	Denumire
Efectuarea mapării interne și audit a datelor (proces revizuite anual)	
1	Identificarea și contabilizarea proceselor și procedurilor care cuprind colectarea, procesarea și/sau accesul la date cu caracter personal (pacienți, personal angajat, terți) – date furnizate de persoana responsabil din IBCVT, conform instruirilor specifice
2	Evaluarea riscurilor pe fiecare componentă identificată
3	Elaborarea unui plan de măsuri pentru eliminarea/reducerea riscurilor, în funcție de evaluare
4	Implementarea planului de măsuri (comunicarea planului în format scris și electronic, instruirea angajaților, elaborarea materialelor informative necesare, etc.)
Proces continuu de conformitate cu GDPR privind implementarea și configurarea reglementărilor acestuia	
5	Asigurarea coordonării derulării proceselor de securitatea informatică, fizică a datelor/locației, respectiv a personalului IBCVT
6	Informarea și consilierea operatorului, precum și a angajaților care se ocupă de prelucrările de date personale
7	Monitorizarea respectării GDPR, a altor dispoziții de drept al Uniunii sau de drept intern referitoare la protecția datelor personale.

	<p>Ca parte a acestor sarcini de monitorizare a conformității:</p> <ul style="list-style-type: none"> - colectarea de informații pentru indentificarea noilor operațiuni de prelucrare - analizarea și să verificarea conformității operațiunilor de prelucrare - informarea, consilierea și emiterea de recomandări operatorului sau persoanelor împuternicite de operator (prestatori de servicii externi)
8	Consiliere privind întocmirea DPIA – evaluarea impactului asupra protecție datelor cu caracter personal
Alte responsabilități aferente serviciului	
9	Asigură cerințele funcției specificate în GDPR, cu excepția celei de punct de contact și relația cu ANSPDCP, respectiv cu persoanele vizate - ce intră în responsabilitatea operatorului
10	Consiliază/contribuie la elaborarea sau actualizarea politicilor, procedurilor și normelor interne cu privire la GDPR
11	Identifică și evaluează riscurile de neconformitate privind activitatea prelucrării datelor personale; propune recomandări și monitorizează implementarea măsurilor de remediere
12	Propune și creează instrumente care să asigure conformitatea activităților de prelucrare de date cu caracter personal cu prevederile legii
13	Asigură informarea și oferă consiliere tuturor departamentelor impactate de politicile GDPR sau persoanelor desemnate
14	Asigură prin activități de training, instruirea / dezvoltarea profesională a personalului desemnat în aria de protecție a datelor, a echipei cu responsabilități; inclusiv alocarea responsabilităților și acțiunile de sensibilizare și de formare a personalului implicat în operațiunile de prelucrare
15	Facilitează înțelegerea și aplicarea în cadrul organizației a politicilor de protecție a datelor
16	Consiliază elaborarea și transmite de situații și raportări (periodice și ocazionale) vizând activitatea desfășurată
17	Asigurarea suportului informațional imediat, cu privire la incidente de securitate la nivel național și UE, modificare/interpretare legislație pe linia GDPR, consultare grupuri de lucru
18	Monitorizare/control permanent a activităților profesionale din cadrul IBCVT și identificarea situațiilor ce prezintă vulnerabilități pe linia GDPR pentru remediere, inclusiv la nivelul societăților prestatoare de servicii
19	Monitorizare media specifică GDPR, cu referire la aspectele diseminate pe domeniu; prezentarea cazurilor cu impact ridicat, cu celeritate, la nivelul palierului de management sau diseminate direct personalului pentru obținerea efectului operativ
20	Diseminează la nivelul personalului IBCVT, prin intermediul persoanelor responsabile, alertele de securitate

	aferente domeniului cyber-security
21	Consiliere permanentă (24/24, 7/7) pentru relația IBCVT cu persoanele vizate și alte solicitări aferente problematicii GDPR.

2. Caracteristici obligatorii

Furnizorul trebuie să aibă acreditările legale și să dovedească experiență în domeniul prelucrării și protecției datelor cu caracter personal, respectiv să asigure:

- Curs acreditat Responsabil cu protecția datelor - Cod COR 242231;
- Curs acreditat Formator - Cod COR 242401;
- Curs acreditat arhivar/arhivist 441501/262101;
- Experiență minimum 2 ani în implementarea GDPR în domeniul medical;
- Experiență minimum 3 ani în domeniul securității informatice/cyber security;
- Disponibilitate 24/24 ore, 7/7 zile, atât fizică cât și prin canalele de comunicare electronică – la momentele care implică o solicitare aferentă problematicii GDPR din IBCVT;
- sediu/punct de lucru în municipiul Timișoara, respectiv personal cu domiciliul/reședința în jud. Timiș;
- Studiile superioare/post universitare în domeniile juridice, informaticii/științe ingineresti - specialitatea calculatoare/automatică, management, competențe profesionale aferente serviciilor arhivistice - constituie avantaj;
- Experiență în domenii ce au necesitat certificarea ORNISS, analiză-sinteză, constituie un avantaj;
- Experiență în activitățile de training GDPR, implementare/conformare GDPR în alte sectoare de activitate naționale, constituie avantaj.

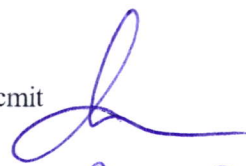
Termenul de finalizare este de 60 de zile de la semnarea contractului de achiziție.

Furnizorul va prelua pentru o perioadă de 1 an de la semnarea contractului de achiziție, toate atribuțiile și responsabilitățile poziției de DPO menționate mai sus.

Serviciile furnizate trebuie să respecte criteriile de calitate elaborate de organismele abilitate de lege.

3. Valoare estimativă: 3.000 Ron/lună.

Întocmit



Ing. Rădulescu Sorin